



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора – главного редактора
МАУ «Югорский медиацентр» от 27.12.2024 № 57-П

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении
«Югорский медиацентр» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными нормативными актами учреждения по противодействию коррупции	При приеме на работу	документовед
2.	Внесение изменений в должностные инструкции сотрудников учреждения, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	документовед
3.	Внесение изменений и дополнений в планы по противодействию коррупции, обеспечение их утверждения в установленном порядке	Постоянно	документовед, ответственный за антикоррупционную деятельность учреждения
4.	Осуществление контроля за исполнением: плана противодействия коррупции; должностных инструкций сотрудников	В течение года	комиссия по предупреждению и противодействию коррупции
5.	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	документовед, ответственный за антикоррупционную деятельность учреждения
6.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя Учреждения и членов их семей в администрацию города Югорска	до 20 апреля года, следующего за отчетным	директор – главный редактор МАУ «Югорский медиацентр»
7.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с	В течение года	ответственный за антикоррупционную деятельность учреждения

	<p>исполнением ими служебных обязанностей;</p> <p>- недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>		
8.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Постоянно	директор-главный редактор МАУ «Югорский медиацентр»
9.	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно	экономист по материально-техническому снабжению
10.	Рассмотрение вопросов на совещаниях Учреждения по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Не реже 1 раза в квартал	директор-главный редактор МАУ «Югорский медиацентр»
11.	Анализ эффективности исполнения плана по противодействию коррупции	По итогам календарного года	комиссия по предупреждению и противодействию коррупции
12.	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений, утверждение состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в МАУ «Югорский медиацентр», утверждение состава комиссии по предупреждению и противодействию коррупции	Ежегодно, в начале года	директор-главный редактор МАУ «Югорский медиацентр»
13.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью предприятия, стандартной антикоррупционной оговорки	Постоянно	экономист по материально-техническому снабжению
14.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников учреждения стандартной антикоррупционной оговорки	При приеме на работу	документовед
15.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	На постоянной основе, в случае возникновения конфликта интересов	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МАУ «Югорский

			медиацентр»
16.	Заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МАУ «Югорский медиацентр»	При наличии оснований	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МАУ «Югорский медиацентр»
17.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	Постоянно	ответственный за антикоррупционную деятельность учреждения
18.	Проведение профилактических мероприятий по устранению наиболее распространенных коррупционных правонарушений: распространение памяток, оказание консультативной помощи	Постоянно	ответственный за антикоррупционную деятельность учреждения
19.	Организация повышения квалификации специалистов Учреждения, занятых в сфере противодействия коррупции, осуществления закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц	Постоянно	директор-главный редактор МАУ «Югорский медиацентр»
20.	Ежегодное ознакомление работников Учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Январь 2025	ответственный за антикоррупционную деятельность учреждения
21.	Консультирование работников по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства, вопросам, связанным с применением на практике основных принципов антикоррупционной политики Учреждения	Постоянно	ответственный за антикоррупционную деятельность учреждения
22.	Размещение сведений о деятельности Учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru	В течение года в соответствии с требованиями закона	экономист по материально-техническому снабжению
23.	Размещение на официальном сайте Учреждения информации о предоставляемых услугах, в том числе платных услугах	Постоянно	документовед